SUPEL/RO

PROCESSO SELETIVO PARA SUBSTITUTO DE PREGOEIRO
Data da Aplicação 28/06/2024

Nome do Candidato:_____
Número do documento de identidade:_____

LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES ABAIXO, ANTES DE INICIAR A PROVA

1. INFORMAÇÕES GERAIS
   1.1. Ao receber o caderno confira incialmente seus dados pessoais transcritos acima.
   1.2. Verifique se o caderno de provas está completo. Este caderno de prova é composto de 10 (dez) questões discursivas. Se estiver incompleto ou apresentar defeito informe ao aplicador para que sejam tomadas as devidas providências.
   1.3. Cada questão vale 1 (um) ponto, contendo ao todo 10 pontos. A pontuação mínima para classificação é de cinco pontos. Qualquer candidato com nota inferior ao mínimo será desclassificado.
   1.4. A prova terá duração de **uma hora e quinze minutos,** já incluído o tempo destinado ao preenchimento do questionário de perfil psicográfico.
   1.5. A avaliação levará em consideração:
      1.5.1. marcas de intertextualidade;
      1.5.2. gramática;
      1.5.3. raciocínio lógico e estratégico;
      1.5.4. raciocínio jurídico, processual e procedimental relacionado às aquisições públicas.
   1.6. Não é permitido fazer perguntas durante a prova.
   1.7. Não será permitido levar a folha de rascunho.
2. CUIDADOS AO PREENCHER A PROVA.
   2.1. Utilize a quantidade de linhas (máximo 10) indicada.
   2.2. Escreva somente no espaço reservado para sua resposta.
   2.3. Fatores que anulam a questão.
      2.3.1. Rasuras ou borrões que prejudiquem a perfeita leitura;
      2.3.2. Entrelinhas;
      2.3.3. Letra ininteligível;
      2.3.4. Utilização de espaço fora do reservado para a resposta.

OBSERVAÇÕES:
I - O resultado final desta etapa será informado no e-mail de inscrição do candidato e divulgado no endereço eletrônico https://seleciona.supel.ro.gov.br/.

SUPEL/RO

PROVA DISCURSIVA – SUBSTITUTO DE PREGOEIRO

1. Descreva a importância da análise de riscos nas contratações públicas conforme a Lei nº 14.133/2021?

2. Quando ocorrem alterações no edital que afetam substancialmente as condições de participação ou os critérios de julgamento, em respeito ao princípio da ampla competitividade e da isonomia entre os licitantes, qual posição deverá ser tomada pelos servidores públicos responsáveis pela gestão de processos licitatórios?

PROVA DISCURSIVA – SUBSTITUTO DE PREGOEIRO

3. Quais são os principais desafios que o pregoeiro pode enfrentar ao conduzir um Pregão Eletrônico sob a Lei Nº 14.133/2021 e como ele deve agir para superá-los?

4. O Edital de licitação contribui para garantir a transparência e a eficiência nos processos de contratação pública. Discorra quais são os objetivos de um edital de licitação.

PROVA DISCURSIVA – SUBSTITUTO DE PREGOEIRO

5. Explique o conceito de planejamento anual de contratações conforme a Lei nº 14.133/2021 e sua importância para a administração pública?

6. Como a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos aborda a questão da sustentabilidade nas contratações públicas e qual o papel do pregoeiro na implementação dessas diretrizes?

PROVA DISCURSIVA – SUBSTITUTO DE PREGOEIRO

7. Quais são os procedimentos auxiliares previstos na Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos?

8. Alguns editais podem ser confusos ou não deixar claros alguns pontos ou exigências. Quando o licitante tiver o objetivo tão-somente de elucidar algum ponto omisso, obscuro ou que o deixou em dúvida, sem alterar o edital, qual instrumento mais adequado poderá impetrar para saná-la e dentro de qual o prazo?

PROVA DISCURSIVA – SUBSTITUTO DE PREGOEIRO

9. Descreva como a Lei Nº 14.133/2021 aborda o princípio da transparência nas contratações públicas e como isso impacta o papel do pregoeiro durante o processo de licitação.

10. Explique como o novo sistema de nulidades implementado pela Lei Nº 14.133/2021 altera o tratamento das nulidades nos processos licitatórios e contratuais. Quais são as implicações para o papel do pregoeiro ao identificar e tratar possíveis nulidades?

FOLHA DE RASCUNHO

FOLHA DE RASCUNHO